

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
и цифровизации

А.В. Кубышкина

18.06.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования-программы *бакалавриата*

Направление подготовки:	36.03.02 Зоотехния
Профиль:	Зоотехнологии и агробизнес (по отраслям)
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Кафедра, ответственная за проведение практики:	Кормления животных, частной зоотехнии и переработки продуктов животноводства
Форма обучения:	<i>Очная, заочная</i>
Курс: 3 Семестр: 6 (очная форма)	
Курс: 4 (заочная форма)	
Объём: 3 (зет.); 108 (час.)	
Продолжительность: 2 (недель)	
Вид контроля: зачет с оценкой	

Брянская область
2024 г.

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), составлена с учетом требований ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2017 г. № 972 и учебных планов 2024 года набора по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния, профиль Зоотехнологии и агробизнес (по отраслям).

Разработчики: С.Е. Яковлева
Е.А. Лемеш
С.И. Шепелев
О.А. Котова

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры кормления животных, частной зоотехнии и переработки продуктов животноводства «18» июня 2024 г., протокол №11,

заведующий кафедрой А.Г. Менякина;

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) согласована с методической комиссией института ветеринарной медицины и биотехнологии.

Председатель методической комиссии института ветеринарной медицины и биотехнологии С.И. Шепелев

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), одобрена на заседании совета института ветеринарной медицины и биотехнологии «18» июня 2024 г., протокол №11.

Директор института ветеринарной медицины и биотехнологии И.В. Малявко

Начальник управления качеством образовательного процесса и учебно-методической работы Т.А. Казимирова

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Введение	4
1. Вид практики, способ и форма ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	8
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и в академических часах	8
5. Содержание практики	9
6. Порядок подготовки и защиты отчетов по практике	10
7. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики	12
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	13
9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	15
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	16
Приложение 2. Индивидуальное задание на практику	21
Приложение 3. Титульный лист отчета по практике	22
Приложение 4. Дневник прохождения практики	23
Приложение 5. Характеристика руководителя практики от профильной организации	24
Приложение 6. Рецензия руководителя практики от ФГБОУ ВО Брянский ГАУ	25

ВВЕДЕНИЕ

Программа учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) составлена для бакалавров направления подготовки 36.03.02 Зоотехния профиль Зоотехнологии и агробизнес (по отраслям) и содержит перечень вопросов, подлежащих изучению при прохождении практики.

Программа учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 - Зоотехния и учебных планов 2024 года набора по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния профиль Зоотехнологии и агробизнес (по отраслям).

Цель учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является формирование у обучающихся первичных знаний о научных исследованиях, умений организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу, приобретения навыков выполнения поиска инновационных решений в профессиональной деятельности.

Задачами учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) являются:

- ✓ изучить основные методы и методики исследований в животноводстве;
- ✓ научиться работать с научно-практической литературой (поиск литературы, заказ литературы)
- ✓ изучить основные указания по постановке и проведению научно-исследовательского опыта и обработки полученных данных;
- ✓ умение отыскивать, анализировать и систематизировать научную, справочную, статистическую информацию;
- ✓ овладеть навыками работы с источниками, самостоятельного изложения текста, проблемного рассмотрения изучаемого материала для написания научных докладов и статей.

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Учебная практика определяется ФГОС ВО по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния профиль Зоотехнологии и агробизнес (по отраслям) в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования.

Форма и способ проведения практики определены ОПОП ВО и учебным планом по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния профиль Зоотехнологии и агробизнес (по отраслям).

Форма проведения практики – дискретная. Способ проведения – стационарная.

Место проведения учебной практики - структурные подразделения ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), обучающийся должен приобрести следующие практические навыки и умения:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

ОПК-1. Способен определять биологический статус, нормативные общеклинические показатели органов и систем организма животных, а также качества сырья и продуктов животного происхождения

ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов

ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса

ОПК-4. Способен обосновывать и реализовывать в профессиональной деятельности современные технологии с использованием приборно-инструментальной базы и использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач

ОПК-5. Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности

ОПК-6. Способен идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии

ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПКС-1. Способен осуществлять оперативное управление технологическими процессами производства продукции животноводства

ПКС-2. Способен к организации органического животноводства

ПКС-3. Способен осуществлять сбор информации, анализ литературных источников в области животноводства, проводить научные исследования по общепринятым методикам, осуществлять обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулировать выводы

Содержание компетенций представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Требования к результатам учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Код компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
УК-1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи; УК 1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК 1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. УК 1.5. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения. УК 1.6. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.
УК-3	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников. УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого. УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели. УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила команд-

		ной работы; несет личную ответственность за результат.
УК-6	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста. УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.
УК-8	УК-8. Способен создавать ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности. УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций. УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, военных конфликтах. УК-8.5. Оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
ОПК-1	ОПК-1. Способен определять биологический статус, нормативные общеклинические показатели органов и систем организма животных, а также качества сырья и продуктов животного происхождения	ОПК-1.1. Определяет и анализирует нормативные общеклинические показатели органов и систем организма животных, особенности некоторых видов патогенных микроорганизмов, показатели качества сырья и продуктов животного происхождения. ОПК-1.2. Определяет биологический статус, нормативные общеклинические показатели органов и систем организма животных, качество сырья и продуктов животного происхождения; применяет достижения современной микробиологии в животноводстве. ОПК-1.3. Использует навыки и физиолого- биохимические методы мониторинга обменных процессов, а также качества сырья и продуктов животного происхождения.
ОПК-2	ОПК-2.Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	ОПК-2.1. Определяет экологические факторы окружающей среды, их классификацию и характер взаимоотношений с живыми организмами; основные экологические понятия, термины и законы биоэкологии; механизмы влияния социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов на организм животных. ОПК-2.2. Использует экологические факторы окружающей среды и законы генетики в сельскохозяйственном производстве; проводит оценку влияния на организм животных социально-хозяйственных и экономических факторов. ОПК-2.3. Осуществляет оценку и прогнозирование влияния на организм животных природных, социально- хозяйственных, генетических и экономических факторов при осуществлении профессиональной деятельности.
ОПК-3	ОПК-3.Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	ОПК-3.1. Анализирует нормативные правовые акты в сфере агропромышленного комплекса. ОПК-3.2. Применяет в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере агропромышленного комплекса. ОПК-3.3. Оценивает профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса
ОПК-4	ОПК-4. Способен обосновывать и реализовывать в профессиональной деятельности современные технологии с использованием	ОПК-4.1. Применяет современные технологии ведения отраслей животноводства при разведении, выращивании животных и получении продуктов животноводства. ОПК-4.2. Использует приборно- инструментальную базу в

	приборно-инструментальной базы и использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач	профессиональной деятельности и интерпретирует полученные результаты. ОПК-4.3. Владеет навыками работы со специализированным оборудованием для решения поставленных общепрофессиональных задач при разработке новых технологий.
ОПК-5	ОПК-5. Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Осуществляет современное программное обеспечение, базовые программные продукты и пакеты прикладных программ, технические средства реализации информационных процессов. ОПК-5.2. Применяет новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности, работает со специализированными базами данных. ОПК-5.3. Владеет навыками работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, и с информационно-поисковыми системами в Интернете.
ОПК-6	ОПК-6. Способен идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии	ОПК-6.1 Применяет существующие программы профилактики и контроля риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии, системы идентификации животных и контроль со стороны соответствующих ветеринарных властей. ОПК-6.2. Проводит оценку риска возникновения болезней животных, включая импорт животных и продуктов животного происхождения и прочих мероприятий ветеринарных служб, осуществляет контроль запрещенных веществ в организме животных, продуктах животного происхождения и кормах. ОПК-6.3. Обеспечивает проведение процедур идентификации, выбора и реализации мер, которые могут быть использованы для снижения уровня риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии .
ОПК-7	ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1. Внедряет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. ОПК- 7.2. Использует современные информационные технологии в своей профессиональной деятельности.
ПКС-1	ПКС-1 Способен осуществлять оперативное управление технологическими процессами производства продукции животноводства	ПКС-1.1. Понимает базовые принципы технологических процессов содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных ПКС-1.2. Осуществляет управление технологическим процессом кормления сельскохозяйственных животных ПКС- 1.3. Организует оценку качества кормов в период их заготовки, хранения и использования ПКС-1.4. Обеспечивает управление технологическими процессами производства, первичной переработки, хранения продукции животноводства.
ПКС-2	ПКС-2 Способен к организации органического животноводства	ПКС- 2.1. Осуществляет разработку технологии производства продукции органического животноводства ПКС-2.2. Обеспечивает организацию добровольной сертификации органического производства (животноводства)
ПКС-3	ПКС-3 Способен осуществлять сбор информации, анализ литературных источников в области животноводства, проводить научные исследования по общепринятым методикам, осуществлять обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулировать выводы	ПКС-3.1. Применяет общепринятые методики проведения научных исследований.. ПКС-3.2. Осуществляет обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулирование выводов. ПКС- 3.3. Использует навыки проведения научных исследований по общепринятым методикам.

В результате прохождения практики студент должен:

Знать:

- методику опытного дела в животноводстве;
- современные методы научных исследований в области частной и общей зоотехнии;
- современный инструментарий (справочные системы, информационные поисковые системы, современные информационные технологии), позволяющий заниматься самообразованием;
- информационно-коммуникационные технологии, применяемые в профессиональной деятельности;
- основные методы обработки и хранения экспериментальных данных;
- проблематику в зоотехнической области.

Уметь:

- собирать и накапливать информацию для научно-исследовательской деятельности;
- применять справочные системы, библиотечные системы и иные информационные технологии для поиска нормативных и правовых документов для получения научно-технической информации, изучения отечественного и зарубежного опыта в животноводстве;
- подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;
- делать заключения по результатам проводимых исследований;
- формулировать научную проблематику в зоотехнии;

Владеть:

- навыками ведения научных исследований;
- навыками работы со справочными системами, информационными поисковыми системами, информационными технологиями, написания и представления тезисов научных докладов как инструментами самообразования и самоорганизации;
- практическими навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов в справочных правовых системах, библиотечных системах и иных базах информации для решения задач практики;
- способами обработки данных эксперимента;
- методами анализа и организации исследования

В конечном итоге в результате выполнения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающийся должен овладеть первичными навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности, на которую ориентирована программа бакалавриата.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б2.О.02(У) Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) входит в состав основной образовательной программы и учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния, профиль Зоотехнологии и агробизнес (по отраслям).

Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является важнейшим этапом обучения и проводится после освоения обучающимися программ теоретического и практического обучения. Прохождение практики обеспечит формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) составляет 3 зачетных единиц или 108 часа (табл. 2). Контактная работа составляет 50 часов.

Таблица 2 - Структура производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Курс	Учебных часов	ЗЕТ
3 (очная форма)	108	3
4 (заочная форма)	108	3
Итого	108	3

Продолжительность: 2 недели.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание и виды работ, включая самостоятельную работу обучающихся, в период учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), формы контроля представлены по соответствующим разделам.

Содержание учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) определяется выпускающей кафедрой. Учебная практика (научно исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится на базе кафедры кормления животных, частной зоотехнии и переработки продуктов животноводства ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, Научно-учебной испытательной лаборатории по анализу кормов, молока и тканей института Ветеринарной медицины и биотехнологии, а также передовых сельскохозяйственных предприятий, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.

Таблица 3 - Содержание учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	<i>Подготовительный</i>	Вводная беседа, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с программой практики и изучение учебно-методической документации по практике	6	ПП
2	<i>Основной</i>	Освоение методов работы с научной и учебно-методической литературой. Изучение работы информационно-справочных систем, связанных с технологиями ведения животноводства и кормления животных. Изучение основных методов и методик исследований в животноводстве. Ознакомление с особенностями опытов на животных разных видов и половозрастных групп, особенностями постановки опытов по переваримости кормов и обмену веществ.	84	ПП

		Ознакомление с работой Научно-учебной испытательной лаборатории по анализу кормов, молока и тканей института Ветеринарной медицины и биотехнологии Брянского ГАУ. Ознакомление с биометрической обработкой статистических данных. Подбор информации (обзор литературы) по заданию руководителя практики. Подготовка научной статьи и презентации по теме исследования		
3	Завершающий	Оформление и защита отчета по практике	18	ПК УО
Всего, часов			108	Зачет с оценкой

* *Формы и методы текущего контроля:*

УО-устный опрос; ПП-практическая проверка; ПК-письменный контроль.

6. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ОТЧЕТОВ ПО ПРАКТИКЕ

Руководителем практики от выпускающей кафедры совместно с руководителем практики от принимающей организации осуществляется контроль прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) и выполнения ее программы.

По результатам учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающиеся предоставляют на кафедру отчет.

Примерный объем отчета – 25-35 страниц машинописного текста.

Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложение материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Структурные элементы отчета:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Описание элементов структуры отчета.

Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета (прил. 3). Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Содержание. Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и Заключение. «Введение» и «Заключение» – структурные элементы отчета. Требования к ним определяются целями производственной практики.

«Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещаются на отдельных листах.

Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Основная часть. Основная часть - структурный элемент отчета, требования к которому определяются целями производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

При прохождении практики в организации основная часть отчета должна заканчиваться обобщением выявленных проблем и предложением возможностей их решения, а также представлением выявленных возможностей увеличения продуктивности животных, выработкой предложений по улучшению технологии содержания и кормления животных.

Список использованных источников. Список использованных источников - структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при изучении теоретических аспектов раскрываемых проблем. Ссылки на литературные источники приводятся в тексте в квадратных скобках, например [7], [18, с.5]. Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

Приложения представляют собой собранный за период практики материал, а также заполненные формы учетных документов, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху справа страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложения обозначают арабскими цифрами.

Отчет должен представлять собой систематическое изложение выполненных работ, иллюстрироваться таблицами, схемами. Основу содержания отчета должны составлять личные наблюдения, критический анализ и оценка действующих технических средств, процессов и методов организации работ, а также выводы и заключения. В конце отчета обучающиеся указывают дату его составления и ставят свою подпись.

В период практики обучающиеся обязаны систематически вести дневник практики (прил. 4), в котором отмечают характер и содержание выполняемой работы, отражают участие в производственной и общественной жизни подразделения и организации в целом, записывают замечания по организации работы, а также предложения по ее улучшению. Записи в дневнике должны показать умение обучающегося разобраться в проблемах управления на предприятии.

Дневник и отчет должны быть полностью закончены на месте практики и там же представлены для оценки и отзыва руководителю практики от организации.

Оформленный и заверенный практикантом отчет о прохождении практики проверяется руководителем практики от кафедры.

Отчеты о прохождении учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) защищаются перед специально создаваемой комиссией, в состав которой включаются: заведующий кафедрой, преподаватель (преподаватели) кафедры, ответственные за проведение практики, а также могут быть приглашены представители (представители) профильной организации.

Защита отчетов проводится в специально отведенное время и включает:

- краткое сообщение автора (7-10 минут) об объекте исследования, результатах практики, проведенных исследованиях и конкретных предложениях по совершенствованию деятельности предприятия (учреждения) в рамках темы с использованием презентации;
- вопросы к автору отчета и ответы на них;
- отзыв руководителя.

Основной формой контроля по итогам производственной практики является зачет с оценкой.

По итогам защиты отчета обучающемуся выставляется оценка с учетом указанных ниже критериев:

Оценка «отлично» ставится, если:

- обучающийся логично и четко излагает свои позиции;

- обучающийся показывает умения и навыки, полученные им в ходе прохождения практики, последовательность изложения и правильность выводов, изложенных в отчете о практике, аккуратность и правильность оформления отчета о практике, умение подтвердить знание любого теоретического положения или практического расчета, содержащихся в отчете о практике;

- обучающийся демонстрирует правильные ответы на поставленные вопросы;
- обучающийся может привести необходимые примеры;
- на отчет дана положительная рецензия;
- соблюден календарный график сдачи на кафедре и защиты отчета о практике;
- при построении ответов обучающимся соблюдаются нормы русского языка.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся знает и понимает теоретические положения или практические расчеты, содержащиеся в отчете о практике, но допускает небольшие недостатки при ответе на вопросы, в оформлении работы, а также имеется положительная рецензия, возможно с некоторыми незначительными замечаниями, которые должны быть устранены к моменту защиты отчета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- обучающийся знает и понимает основные теоретические положения работы не в полной мере;

- обучающийся отвечает на вопросы недостаточно четко и точно;
- обучающийся допускает некоторые ошибки в практических расчетах, содержащихся в отчете о практике, и при построении ответов на вопросы;
- не в полной мере устранены недостатки, отмеченные рецензентом;
- иногда нарушаются нормы русского языка.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- обучающийся обнаруживает незнание большей части программы практики или совсем не ориентируется в ней;

- обучающийся отвечает на вопросы бессистемно, неуверенно, неправильно;
- обучающийся не соблюдает календарные сроки сдачи и защиты отчета по практике на кафедре;

- имеется отрицательная рецензия руководителя практики от ФГБОУ ВО Брянский ГАУ;
- не устранены недостатки и замечания.

Положительная оценка записывается руководителем практики от ФГБОУ ВО Брянский ГАУ на титульном листе отчета по практике, а также в зачетную книжку обучающегося и в экзамениционную ведомость.

Обучающийся, не защитивший отчет по практике в установленный срок по неуважительной причине, а также получивший во время защиты неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Основная литература:

1. Микрюкова, Т.Ю. Методология и методы организации научного исследования: электронное учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2015. — 233 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80058>
2. Малявко, И.В. Основы научных исследований в животноводстве: Учебно-методическое пособие / И.В. Малявко, Л.Н. Гамко, В.Е. Подольников, В.А. Малявко, А.Н. Гулаков. —Брянск: Издательство Брянского ГАУ, 2017. 160 с.

7.2. Дополнительная литература:

1. Овсеенко Е.В., Базутко Н.П. Генетика и биометрия: учебно-метод. Пособие. Брянск: БГСХА, 2014 -63с <http://www.bgsha.com/upload/iblock/622/genetika-i-biometriya-chast-2.pdf>
2. Антонова, В. С. Методология научных исследований в животноводстве : учебное

- пособие / В. С. Антонова, Г. М. Топурия, В. И. Косилов. — Оренбург : Оренбургский ГАУ, 2011. — 246 с. — ISBN 978-5-88838-6354. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134534>
3. Овсянников, А.И. Основы опытного дела в животноводстве. М.: «Колос», 1976. -304 с.
 4. Стрельцов, В.А. Основы зоотехнии: учебно-методическое пособие. / В.А. Стрельцов,
 5. В.П. Колесень, Г.Г. Нуриев, С.И. Шепелев, И.В. Малявко / - Брянск: изд-во Брянской ГСХА, 2010. -244 с.
 6. Шашкова, И.Г. Информационные технологии в науке и производстве: учебное пособие [Электронный ресурс]. / Шашкова И.Г., Мусаев Ф.А., Конкина В.С., Ягодкина Е.И. - Электрон. дан. -Рязань: ФГБОУ ВПО РГАТУ, 2014. -553 с. - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/243267>
 7. Журналы: Аграрная наука, Главный зоотехник, Вестник БГСХА, Веткорм, Зоотехния,
 8. Животноводство России, Комбикорма, Коневодство, Кормопроизводство и кормление сельскохозяйственных животных, Молочное и мясное скотоводство, Молочная промышленность, Птицеводство, Свиноводство.
 9. Сборники научных статей, научных и научно-практических конференций, тезисов докладов.

7.3. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.rbc.ru/> (Деловое информационное пространство)
2. www.rsl.ru (Российская государственная библиотека)
3. www.gpntb.ru (Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ))
4. www.nns.ru (Национальная электронная библиотека)
5. www.aris.ru (Аграрная Российская информационная система)
6. www.mcsx.ru/ (Министерство сельского хозяйства Российской Федерации)
7. www.gov.ru (Официальная Россия в Интернет)
7. Научная библиотека Брянского ГАУ. Режим доступа: <http://www.bgsha.com/ru/education/library>
8. Национальный цифровой ресурс Руконт. Режим доступа: <http://rucont.ru>
9. Электронно-библиотечной системы издательства «Лань». Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении практических занятий);

- программное обеспечение;
- среда электронного обучения ФГБОУ ВО Брянский ГАУ <http://moodle.bgsha.com>.

При осуществлении образовательного процесса информационно-коммуникационные технологии используются для подготовки отчета и выполнения самостоятельной работы.

При организации самостоятельной работы современные информационные и коммуникационные технологии используются для обращения к электронным образовательным ресурсам.

Программное обеспечение:

1. Операционная система – Windows 7 professional, Windows 10 professional.
2. Текстовый редактор – Microsoft Word (в составе пакетов программ Microsoft Office 2007, 2010), Writer (в составе пакетов программ OpenOffice, LibreOffice)
3. Табличный редактор – Microsoft Excel (в составе пакетов программ Microsoft Office 2007, 2010), Calc (в составе пакетов программ OpenOffice, LibreOffice)
4. Средство создания презентаций – Microsoft PowerPoint (в составе пакетов программ Microsoft Office 2007, 2010);
5. Приложение для работы с файлами в формате PDF – Foxit Reader, Adobe Acrobat Reader DC.
6. Web-браузер – Internet Explorer, Google Chrome, Yandex браузер.

В период подготовки и проведения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающихся по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния профиль Технология производства продуктов животноводства (по отраслям) используются научно-исследовательские и научно-производственные технологии, представленные в таблице 4.

Таблица 4 - Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Этапы практики	Технологии
Подготовительный этап	<i>Научно-исследовательские технологии:</i> - определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка исследовательской задачи; - разработка инструментария исследования.
Выполнение программы практики	<i>Научно-производственные технологии:</i> - <i>инновационные технологии</i> изучаемые и анализируемые обучающимися в ходе практики; - <i>эффективные традиционные технологии</i> изучаемые и анализируемые практикантами в ходе практики; - <i>консультации ведущих преподавателей</i> по использованию в производстве научно-технических достижений. <i>Научно-исследовательские технологии:</i> - наблюдения, измерения, фиксация результатов; - сбор, обработка, анализ и предварительная систематизация фактического материала; - использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; - прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования).
Заключительный этап	<i>Научно-исследовательские технологии:</i> - систематизация фактического материала; - обобщение полученных результатов; - формулирование выводов и предложений по программе практики и индивидуальному заданию;

- | | |
|--|---|
| | - консультации руководителя практики;
- оформление и защита отчета о практике. |
|--|---|

Научно-производственная технология представляет собой инновационную технологию, разработанную на основе современных достижений науки и передового опыта и используемую при производстве товаров или услуг.

Научно-исследовательская технология - это система методов, инструментов и процедур получения новых знаний об объекте и предмете исследования.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В ФГБОУ ВО Брянский ГАУ для проведения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) используются:

Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: корпус 1, аудитория 321. Аудитория оснащена 10 компьютерами с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовой системе КонсультантПлюс, электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде университета.

Помещение для самостоятельной работы – читальный зал научной библиотеки. В читальном зале находятся 15 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовой системе КонсультантПлюс, электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде университета, библиотечному электронному каталогу, ресурсам ЭБС.

Университет располагает информационно-библиотечным центром, обладающим научными изданиями по проблемам ведения животноводства, к которым обеспечен доступ каждому обучающемуся. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями научной литературы и специализированных периодических изданий, а также официальными, справочно-библиографическими изданиями.

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающихся проводится на базе профильных передовых сельскохозяйственных предприятий г. Брянска и Брянской области, с которыми заключены договора. Одновременно с перечисленными хозяйствами местами практики могут быть определены предприятия, с которыми заключен индивидуальный договор конкретного обучающегося на прохождение производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Материально-техническое обеспечение учебной практики определяется материально-техническими возможностями принимающей организации. При этом важно, чтобы эти возможности позволяли использовать в период практики современные образовательные и научно-исследовательские технологии, включая ИТ.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств по учебной практике (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Направление подготовки: 36.03.02 Зоотехния

Профиль Зоотехнологии и агробизнес (по отраслям)

Наименование практики: учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в рамках практики:

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-8	Способен создавать и поддерживать ситуаций и военных конфликтов. в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
ОПК-1	Способен определять биологический статус, нормативные общеклинические показатели органов и систем организма животных, а также качества сырья и продуктов животного происхождения
ОПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса
ОПК-4	Способен обосновывать и реализовывать в профессиональной деятельности современные технологии с использованием приборно-инструментальной базы и использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач
ОПК-5	Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
ОПК-6	Способен идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ПКС-1	Способен осуществлять оперативное управление технологическими процессами производства продукции животноводства
ПКС-2	Способен к организации органического животноводства
ПКС-3	Способен осуществлять сбор информации, анализ литературных источников в области животноводства, проводить научные исследования по общепринятым методикам, осуществлять обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулировать выводы

Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении практики являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение студентами необходимыми компетенциями. Результат аттестации студентов на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций студентами.

3. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования:

№ п/п	Контролируемые модули, разделы	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль по практике	итоговый контроль по практике	
1	Подготовительный этап	ОПК-6	Собеседование		Практическая проверка
2	Выполнение программы практики (общее задание)	ОПК-1, ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;	Собеседование Проверка выполнения		Практическая проверка
3	Выполнение программы практики (индивидуальное задание)	ОПК-5; ПКС-4	Собеседование Проверка выполнения		Практическая проверка
4	Заключительный этап	ОПК-7		Защита отчета зачет с оценкой	Письменный контроль Устный опрос

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов

Итоговый контроль по практике

Руководителем практики от выпускающей кафедры совместно с руководителем практики от принимающей организации осуществляется контроль прохождения обучающимися учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) и выполнения ее программы.

Основными методами получения необходимой информации являются мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения; консультации с руководителями практики от кафедры и от предприятия; работа в библиотеке; анализ, обработка и систематизация полученных данных.

По результатам учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающиеся предоставляют отчет, который представляет собой систематическое изложение выполненных работ, иллюстрируется таблицами, схемами. Основу содержания отчета должны составлять личные наблюдения, критический анализ и оценка действующих технических средств, процессов и методов организации работ, а также выводы и заключения. В конце отчета обучающиеся указывают дату его составле-

ния и ставят свою подпись.

Дневник и отчет должны быть полностью закончены на месте практики и там же представлены для оценки и отзыва руководителю практики от организации.

Отчет по результатам прохождения практики сдается на кафедру кормления животных, частной зоотехнии и переработки продуктов животноводства, ответственную за проведение практики в срок, установленный графиком прохождения практики для регистрации и проверки.

Основной формой проверки и оценки отчёта по практике выступает его защита, целью которой является определение навыков у обучающегося по всестороннему обоснованию теоретического и практического материала практики и к глубокому пониманию выполненной работы.

К защите допускается обучающийся, предоставивший отчёт по практике, выполненный и оформленный в установленном порядке, имеющий характеристику руководителя практики от профильной организации и рецензию на отчет руководителя практики от ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

Отчеты о прохождении учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) защищаются перед специально создаваемой комиссией, в состав которой включаются: заведующий кафедрой, преподаватель (преподаватели) кафедры кормления животных, частной зоотехнии и переработки продуктов животноводства, ответственные за проведение практики, а также могут быть приглашены представитель (представители) профильной организации.

Комиссию возглавляет председатель, отвечающий перед директором института Ветеринарной медицины и биотехнологии за организацию приема отчетов и аттестацию обучающихся по результатам прохождения производственной практики.

Основной формой контроля по итогам учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является зачет с оценкой.

По итогам защиты отчета обучающемуся выставляется оценка с учетом указанных ниже критериев:

«Отлично» - обучающийся логично и чётко излагает свои позиции; показывает умения и навыки, полученные им в ходе прохождения практики, последовательность изложения и правильность выводов, изложенных в отчете о практике, аккуратность и правильность оформления отчета о практике, умение подтвердить знание любого теоретического положения или практического расчета, содержащихся в отчете о практике; демонстрирует правильные ответы на поставленные вопросы; может привести необходимые примеры; на отчет дана положительная рецензия; соблюден календарный график сдачи на кафедру и защиты отчета о практике; при построении ответов обучающимся соблюдаются нормы русского языка.

«Хорошо» - обучающийся знает и понимает теоретические положения или практические расчеты, содержащиеся в отчете о практике, но допускает небольшие недостатки при ответе на вопросы, в оформлении работы, а также имеется положительная рецензия, возможно с некоторыми незначительными замечаниями, которые должны быть устранены к моменту защиты отчета.

«Удовлетворительно» - обучающийся знает и понимает основные теоретические положения работы не в полной мере; отвечает на вопросы недостаточно четко и точно; допускает некоторые ошибки в практических расчетах, содержащихся в отчете о практике, и при построении ответов на вопросы; не в полной мере устранены недостатки, отмеченные рецензентом; иногда нарушаются нормы русского языка.

«Неудовлетворительно» - обучающийся обнаруживает незнание большей части программы практики или совсем не ориентируется в ней; отвечает на вопросы бессистемно, неуверенно, неправильно; не соблюдает календарные сроки сдачи и защиты отчета по практике на кафедру; имеется отрицательная рецензия руководителя практики от ФГБОУ ВО Брянский ГАУ; не устранены недостатки и замечания.

Общая оценка выставляется на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и в зачетной книжке обучающегося.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по производственной практике проводится в форме текущей и итоговой аттестации.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по производственной практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния профиль Зоотехнологии и агробизнес (по отраслям) в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой проводится после завершения прохождения практики в объеме рабочей учебной программы.

Примерный перечень вопросов при защите отчета

1. Основные методы зоотехнических исследований.
2. Анализ, систематизацию и обобщение научно-технической информации по теме исследований.
3. Теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных задач.
4. Анализ достоверности полученных результатов.
5. Сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами.
6. Анализ научной и практической значимости проводимых исследований, а также технико-экономической эффективности разработки.
7. Методы анализа и обработки экспериментальных данных.
8. Правила оформления результатов научных исследований (оформление отчёта, написание научных статей, тезисов докладов).
9. Технологии содержания крупного рогатого скота зависимости от физиологического состояния.
10. Интенсивные технологии производства молока.
11. Интенсивные технологии производства свинины.
12. Технология производства продукции овцеводства.
13. Технологический процесс производства куриных яиц.
14. Технологический процесс производства мяса бройлеров.
15. Методы разведения сельскохозяйственных животных.
16. Основные направления зоотехнических исследований в животноводстве.
17. Методы повышения продуктивных и воспроизводительных качеств сельскохозяйственной животных в условиях различных технологий отрасли.
18. Методы комплексной оценки микроклимата и условий содержания сельскохозяйственных животных и птицы.
19. Применение биологически активных веществ в животноводстве.
20. Применение пробиотиков, пребиотиков, фитобиотиков в животноводстве и птицеводстве.
21. Современные технологические решения по повышению эффективности животноводства.
22. Ресурсосберегающие технологии в животноводстве и птицеводстве.
23. Сущность и особенности методики по пороодоиспытанию.
24. Какие достоинства и недостатки как источники научной информации имеют монографические и периодические издания?

25. Методы исследования продуктов животноводства.
26. Патентный поиск по теме исследований.
27. Генеральная и выборочная совокупности.
28. Основные методические приемы проведения научно-хозяйственного опыта.
29. Наблюдение и систематизация как метод научного исследования.
30. Схема опытов.
31. Методика исследований.
32. Основные методические приемы постановки зоотехнических опытов (экспериментов)
33. Фиксация результатов наблюдения

БЛАНК ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

(наименование института)

Кафедра « _____ »

(наименование кафедры организации практики)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА _____ ПРАКТИКУ

(наименование практики)

Выдано студенту(ке) _____ курса, обучающемуся (шейся) по направлению подготовки _____, профиль _____

(шифр, полное наименование)

(полное наименование)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики: _____

(ученая степень, должность, Ф.И.О. руководителя практики от университета)

Индивидуальное задание на прохождение практики

(отражаются содержание, планируемые результаты практики; основные направления работ обучающегося в процессе прохождения практики, соответствующие компетенциям, предусмотренным программой практики по соответствующим направлениям подготовки)

Начало практики: _____ 202__ года

Окончание практики: _____ 202__ года

Задание выдал _____

(ученая степень, должность, Ф.И.О., подпись руководителя практики от университета)

Задание принял _____

(Ф.И.О., подпись обучающегося)

Согласовано:

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

_____/Ф.И.О./

(подпись)

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(наименование института)

Кафедра «_____»

(наименование кафедры проведения практики)

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики

(наименование практики)

Студента _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Направление подготовки: _____

Профиль: _____

Руководители практики
от университета:

_____/ Ф.И.О./_____
(должность) (подпись)

Отчет представлен _____
(дата, № регистрации)

Допущен к защите _____
(дата, подпись)

Результаты защиты _____
(дата, подпись)

Брянская область
202__ г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

Дневник прохождения практики

Студента(ки) _____ курса, обучающегося (щейся) по направлению подготовки _____, профиль _____
(шифр, полное наименование) (полное наименование)

(Ф.И.О.)

Место практики _____
(название профильной организации)

Руководитель практики от профильной организации _____
(Ф.И.О.)

Дата	Содержание практики	Результат работы
Согласно рабочего графика (Приложению №1 к Договору об организации и проведении практики)	Знакомство с организацией, изучение документов и специфики работы организации	1. Ознакомился с принципами работы организации (предприятия). Узнал об обязанностях сотрудников. 2. Изучил рабочие, технические и правоустанавливающие документы организации и т. д.
.....		
	Оформление отчётной документации по итогам прохождения практики	

Начало практики: _____ 202__ года

Окончание практики: _____ 202__ года

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю:

- руководитель практики от университета

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Характеристика

профессиональной деятельности обучающегося во время прохождения

_____ практики

(наименование практики)

Ф.И.О обучающегося _____

Сроки проведения практики _____

В характеристике практиканта должны быть отражены сведения о его навыках и умениях, уровне его профессиональной подготовки, об уровне освоения компетенций, объеме и качестве выполненных им поручений за период прохождения практики или НИР в соответствии с программой практики.

Вывод: _____

Руководитель практики от профильной организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата

М. П.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ РЕЦЕНЗИИ НА ОТЧЕТ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(наименование института)

Кафедра «_____»

(наименование кафедры организации практики)

РЕЦЕНЗИЯ

на отчёт по _____ практике

(наименование практики)

Студента _____ курса, группы _____ направления подготовки _____,
(шифр, наименование)

Профиль _____, форма обучения: очная/ очно-заочная/ заочная
(наименование)

(Ф.И.О. студента)

Положительные стороны: _____

Недостатки, включая стиль и грамотность написания, соответствие программе
практики и индивидуальному заданию _____

Предполагаемая оценка отчета: _____

Руководитель практики от университета

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата